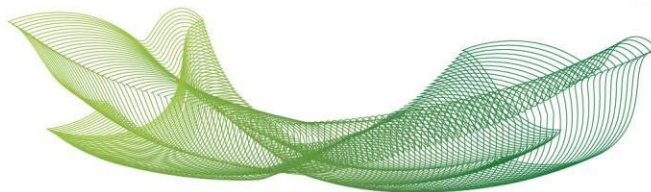


O Quadro a seguir auxiliará na organização dos documentos:

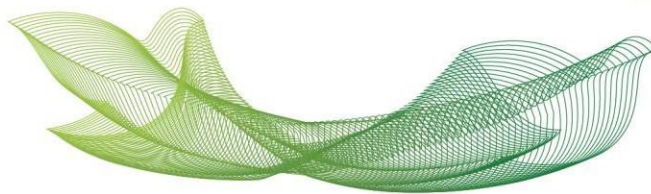
DOCUMENTAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A) E DOS MEMBROS DO SEU GRUPO FAMILAR

Entende-se como grupo familiar a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham as despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em um mesmo domicílio

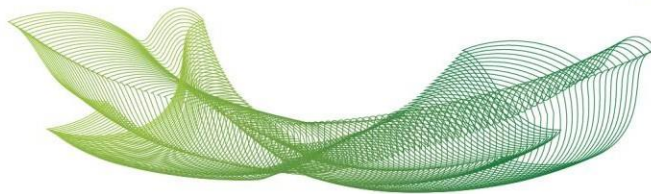
| | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|
| 1 | Carteira de Identidade | Requerida para o estudante e todos os integrantes do grupo familiar | RG frente e verso (idade inferior a 16 anos poderá ser certidão de nascimento) Para o candidato o RG é obrigatório. Para os demais membros do grupo familiar o RG poderá ser substituído por outro documento oficial válido como, por exemplo, CNH. |
| 2 | Estado Civil do (a) estudante: | Requerido apenas para o estudante | a) Casado (a) legalmente , anexar a Certidão de Casamento; b) Vivendo em União Estável , não casado legalmente, anexar a Certidão de Nascimento e comprovante de endereço de ambos; c) Separado que não possui separação e divórcio , anexar a Certidão de Nascimento e comprovante de endereço de ambos. d) Separado/divorciado oficialmente , anexar a Certidão de Casamento Averbada; e) Solteiro (a) , anexar a certidão de nascimento. |
| 3 | Comprovante de residência | Requerido em nome de um dos membros do grupo familiar ATENÇÃO. Se houver outros membros, como avós, tios, primos ou “outros” na | Será aceito: conta atualizada de água, gás, energia elétrica, telefone fixo ou celular ou fatura de cartão de crédito; |



| | | | |
|---|--|--|---|
| | | composição familiar, anexar comprovante de endereço de cada um. | |
| 4 | Carteira de trabalho - CTPS | Requerida para todos os integrantes do grupo familiar a partir de 16 anos. A carteira de trabalho deverá ser DIGITAL completa, incluindo dados pessoais e contratos. Baixar o aplicativo em https://www.gov.br/pt-br/temas/carteira-de-trabalho-digital | Acessar o aplicativo e clicar na opção Contratos, em seguida clicar na opção enviar; Selecionar o campo: Todos os dados da carteira (deverão ficar selecionados os dados pessoais e todos os contratos); Clicar no ícone PDF no canto inferior direito, em seguida clicar em enviar, para gerar o documento completo com todas as informações em PDF. |
| | Extrato Cadastro Nacional de Informações Sociais - CNIS | Requerido para todos os integrantes do grupo familiar a partir de 16 anos: Emitido em uma agência do INSS ou acessando o site ou aplicativo do Meu INSS https://meu.inss.gov.br/#/login | Anexar o extrato de contribuições completo, não pode ser o resumido. Baixar o PDF escolhendo a opção “Relações Previdenciárias e Remunerações” |
| | Imposto de Renda | Requerido para todos os integrantes do grupo familiar a partir de 16 anos: Você poderá baixar sua declaração acessando eCAC - Centro Virtual de Atendimento (fazenda.gov.br) , https://cav.receita.fazenda.gov.br/autenticacao/login opção declarações e demonstrativos. Opção DIRPF - Declaração do Imposto sobre a Renda da Pessoa Física → Meu Imposto de Renda (Extrato da DIRPF), em Documentos → Cópia da | Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) 2024, ano-base 2023, acompanhado do Recibo de entrega à Receita Federal da respectiva declaração. - No caso de o candidato ou qualquer membro do grupo familiar não declarar IRPF, emitir comprovante demonstrando que a declaração não consta na base de dados da Receita Federal diretamente no site: http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrio/ConsumoRest/Atual.app/paginas/index.asp , gerar um PDF do |



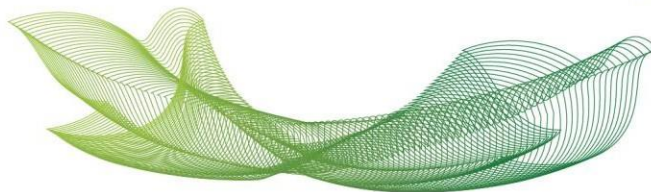
| | | Declaração e → Cópia do Recibo de Entrega | resultado consultado. |
|-----|--|--|---|
| 5 | Histórico Escolar de conclusão do Ensino Médio, | Requerido apenas para o estudante | Somente será aceita declaração da escola se mencionar os anos e séries Ex: (1º, 2º e 3º) |
| 5.1 | Caso o(a) estudante tenha sido bolsista INTEGRAL de Escola Particular: | Requerido apenas para o estudante | Declaração da Escola informando que o(a) estudante foi bolsista integral e mencionar os anos e séries Ex: (1º, 2º e 3º) |
| 5.2 | Caso o(a) estudante tenha sido bolsista PARCIAL na escola particular | Requerido apenas para o estudante | Anexar o histórico escolar novamente no campo de "declaração de aluno bolsista". |
| 6 | Comprovante de casamento, separação, divórcio ou óbito dos pais do estudante. | Requerido dos pais do estudante | a) Se Falecidos , anexar a Certidão de Óbito; b) Se Pais casados legalmente , anexar a Certidão de Casamento; c) Se Pais vivendo em União Estável, não casados legalmente , anexar a Certidão de Nascimento de ambos; d) Se Pais separados e que não possuem separação e divórcio , anexar a Certidão de Nascimento e comprovante de endereço de ambos. e) Se Pais separados/divorciados oficialmente , anexar a Certidão de Casamento Averbada. |



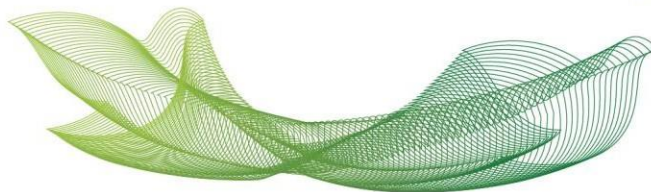
COMPROVANTES DE RENDIMENTOS

- A. Comprovante de rendimentos do estudante e dos integrantes do grupo familiar, referentes a pessoas físicas e a eventuais pessoas jurídicas vinculadas.
- B. Para comprovação da renda, devem ser apresentados documentos conforme o tipo de atividade.

| | | | |
|-----|--|---|---|
| 7.1 | ASSALARIADO: | Holerites requeridos para o candidato e para todos os integrantes do grupo familiar, que trabalham com ou sem registro em carteira. | Holerites dos 6 (seis) últimos meses. |
| 7.2 | TRABALHADOR AUTÔNOMO OU PROFISSIONAL LIBERAL: Escolher uma das opções: | | <ul style="list-style-type: none">a) Declaração de Imposto de Renda da Pessoa Física (IRPF) exercício 2024, ano base 2023 acompanhada do Recibo de entrega à Receita Federal do Brasil;b) Quaisquer declarações tributárias referentes as pessoas jurídicas vinculadas ao estudante ou a membros do grupo familiar, quando for o caso;c) Declaração do Contador com CRC ativo informando os 6 (seis) últimos rendimentos auferidos;d) Extratos Bancários dos 3 (três) últimos meses. |



| | | | |
|--------------|---|--|--|
| 7.3 | SÓCIOS E DIRIGENTES DE EMPRESAS: | | |
| 7.3.1 | SE: Microempreendedor Individual (MEI) | Acessar DASN SIMEI - Declaração Anual do Simples Nacional - Microempreendedor Individual (fazenda.gov.br) http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional/Aplicacoes/ATSP0/dasnsimei.app/Identificacao | a) Apresentar a Declaração Anual do SIMEI ORIGINAL, ano base 2023. b) Caso o MEI seja recente: apresentar os Extratos Bancários da conta em que recebe pelos serviços prestados, períodos: (3 últimos meses). |
| 7.3.2 | SE: <ul style="list-style-type: none">• Empresário individual EIRELI• Sociedade empresária limitada• Sociedade simples Sociedade limitada unipessoal (SLU) | Escritório de Contabilidade | a) Comprovante de pró-labore; b) Declaração do contador com CRC ativo, correspondente a Distribuição de Lucros referente aos 6 (seis) últimos meses; |
| 7.3.3 | SE: Pessoas Jurídicas Inativas | Escritório de Contabilidade | Declaração de Créditos Tributários Federais (DCTF). |
| 7.4 | APOSENTADO OU PENSIONISTA: | Emitido em uma agência do INSS ou acessando o site ou aplicativo do Meu INSS https://meu.inss.gov.br/#/login | Extrato atual referente ao pagamento de Benefício obtido. |



| | | | |
|------------|---|---|--|
| 7.5 | ATIVIDADE RURAL: Escolher uma das opções: | Você poderá baixar sua declaração acessando eCAC - Centro Virtual de Atendimento (fazenda.gov.br) , https://cav.receita.fazenda.gov.br/autenticacao/login | a) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) exercício 2024, ano-base 2023, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil; b) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica (IRPJ) exercício 2024, ano-base 2023, acompanhada do Recibo de entrega à Receita Federal do Brasil; c) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao estudante ou a membros de seu grupo familiar, quando for o caso; d) Extratos Bancários dos 3 (três) últimos meses da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas; e) DAP – Declaração de Aptidão do PRONAF; f) Relatório de Notas Fiscais expedido pela Prefeitura Municipal, referente os 6 (seis) últimos meses. |
| 7.6 | RENDIMENTOS DE ALUGUEL: | | Contrato de Locação acompanhado dos Recibos dos 3 (três) últimos meses. |
| 7.7 | SEGURO-DESEMPREGO: | Baixar o aplicativo Caixa Tem ou APP Carteira de Trabalho Digital https://www.gov.br/pt-br/temas/carteira-de-trabalho-digital | Extrato de Recebimento de seguro-desemprego, com identificação do(a) beneficiário(a). |
| 7.8 | ESTAGIÁRIO: | | Contrato de Estágio incluindo todos os termos aditivos se houver. |